

# ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ООО «R-АНАЛИТИКА»

## 1. ВВЕДЕНИЕ

1.1. Важнейшим условием реализации целей деятельности ООО «R-Аналитика» (далее Компания) является обеспечение необходимого и достаточного уровня информационной безопасности, к которым в том числе относятся персональные.

1.2. Обеспечение безопасности персональных данных является одной из приоритетных задач Компании.

1.3. Настоящая Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных субъектов, чьи персональные данные обрабатываются Компанией, с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами Компании к защите конфиденциальной информации.

## 2. ПОНЯТИЕ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Перечень обрабатываемых персональных данных, подлежащих защите, формируется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.3. В зависимости от субъекта персональных данных, Компания обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- физических лиц, предоставивших свои персональные данные в связи с заключением договора на обслуживание и иных договоров и соглашений;
- физических лиц, обратившихся в Компанию в целях трудоустройства и предоставивших свои персональные данные, и сотрудников Компании;
- физических лиц, обратившиеся в Банк с запросом любого характера, и предоставивших в связи с этим свои персональные данные.

## 3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Компания осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- оказания консультационных услуг, подготовки к заключению, заключения и исполнения трудовых договоров, подготовки к заключению, заключения и исполнения иных договоров, соглашений, предоставления информации (отказ в предоставлении информации),
- продвижения на рынке (путем осуществления прямых контактов с клиентом с помощью средств связи, включая электронные средства связи, почтовые отправления), продуктов (товаров, работ, услуг) Компании;
- содействия работникам Компании в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества работника и Компании как работодателя;

## 4. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных Компанией осуществляется на основе принципов:



- законности целей и способов обработки персональных данных;
  - соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Компании;
  - соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
  - достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
  - хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
  - уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- 4.2. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации. Компания осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных в том числе с использованием бумажного документооборота.
- 4.3. Компания не размещает персональные данные субъекта персональных данных в общедоступных источниках без его предварительного согласия.

## **5. СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком, указанным в согласии субъекта персональных данных, Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», а также иными требованиями законодательства РФ и нормативными документами Правительства РФ.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

### **6.1. Права и обязанности Компании**

#### **6.1.1. Компания как оператор персональных данных, вправе:**

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов государственным и иным уполномоченным органам, если это предусмотрено действующим законодательством РФ (налоговые, правоохранительные органы, и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- обрабатывать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

### **6.2. Права и обязанности субъекта персональных данных**

#### **6.2.1. Субъект персональных данных имеет право:**

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых Компанией и источник их получения;
- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;



- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов в судебном порядке.

## **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1. Компания предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

7.2. В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в Компании назначен ответственный за обеспечение безопасности персональных данных.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящая Политика утверждается директором Компании, является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Компании в сети Интернет.

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае внесения изменений в действующие законодательные акты и появления новых законодательных актов, и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за обеспечение безопасности персональных данных Компании.

8.4. Ответственность должностных лиц Компании, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством.

